ОГОБУ «Детский дом №1»

УТВЕРЖДАЮ

Директор детского дома

_____Л.И. Квасова

«____» «_____» 2015 г.

Правила внутреннего распорядка

для воспитанников

детского дома

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок жизни воспитанников областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом №1», (далее детской дом), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в детском доме.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (далее воспитанников) детского дома, их права как участников воспитательно-образовательного процесса, устанавливают режим и распорядок дня воспитанников.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в детском доме.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе детского дома. Воспитанники старшего дошкольного и школьного возраста должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются директором детского дома на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

Правила внутреннего распорядка устанавливают нормы поведения воспитанников в здании детского дома и на его территории.

Цель правил - создание в детском доме комфортных и безопасных условий проживания, способствующих успешному освоению программ дошкольного и младшего школьного возраста воспитанников, развитию культуры поведения и навыков общения, воспитанию уважения к личности и ее правам.

1. Общие положения

1.1.Настоящие правила являются общими для всех воспитанников детского дома.

1.2. Организация воспитания в детском доме строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с планом, разрабатываемым детским домом и регламентируется режимом дня.

1.3. В детском доме устанавливается режим, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения и воспитания, труда и отдыха, который составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в детском доме.

1.4. Обучение и воспитание детей проводится в процессе образовательной деятельности, воспитательных мероприятий, общественно-полезного труда. Работа по развитию психологических качеств (память, внимание, развитие речи, воображение) проводится во время самоподготовки воспитанников школьной группы.

1.5. Для получения дополнительного образования в Доме организуется работа кружков, секций.

1.6. С целью организации досуга и отдыха воспитанников в детском доме проводятся воспитательные часы, культурно-значимые мероприятия.

1.7. Дисциплина в детском доме поддерживается на основе уважения и человеческого достоинства воспитанников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.8. Содержание и воспитание детей в детском доме осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

2. Порядок приема и отчисления воспитанников.

2.1. В детский дом принимаются в течение всего календарного года и при наличии свободных мест по направлению учредителя:

- дети-сироты;

- дети, родители которых лишены родительских прав, осуждены, приняты недееспособными, находятся на длительном лечении;

- дети, у которых местонахождение родителей не установлено в законном порядке.

2.2. В Детский дом могут временно приниматься дети одиноких матерей (отцов), а также дети безработных, беженцев, вынужденных переселенцев, а также из семей, пострадавших от стихийных бедствий и не имеющих постоянного места жительства на срок не более 1 года, а также дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой или попечительством, в течение всего периода, когда опекун или попечитель по уважительным причинам не может исполнять свои обязанности в отношении подопечного.

2.3. На каждого ребенка, определяемого в Детский дом, орган опеки и попечительства предоставляет следующие документы:

- решение соответствующего органа о направлении в Детский дом;

- направление (путевка) в Детский дом, выданное Учредителем;

- свидетельство о рождении (подлинник), а при его отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст ребенка;

- медицинские документы о состоянии здоровья;

- документы об образовании;

- акт обследования условий жизни ребенка;

- сведения о родителях (законных представителях) (копии свидетельства о смерти родителей, приговора или решения суда, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);

- справку о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;

- опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;

- документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями;

- пенсионную книжку ребенка, получающего пенсию, копию решения суда о взыскании алиментов, ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями (законными представителями));

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

2.4. Основанием для завершения пребывания воспитанников в Детском доме являются:

- возвращение родителям;

- перевод в другое образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- перевод в другое специальное учреждение в связи с состоянием здоровья воспитанника, препятствующим его дальнейшему пребыванию в Детском доме (при наличии медицинского заключения);

- передача в семью на усыновление, под опеку или попечительство, в том числе, в приемную семью;

- смерть воспитанника.

2.5. При переводе в другое учреждение воспитаннику (законному представителю) выдаются:

- свидетельство о рождении;

- справка о пребывании в Детском доме;

- документы о состоянии здоровья;

- документ об образовании (для детей школьного возраста);

- сведения о родителях или близких родственниках;

- документы, подтверждающие его право на имущество, денежные средства, жилую площадь, ранее занимаемую им или его родителями, пенсионная и сберегательная книжки, исполнительный лист на взыскание алиментов, ценные бумаги и другие документы, если таковые имелись в личном деле.

I. Основные права и обязанности воспитанников детского дома.

Права и обязанности воспитанников детского дома определяются Уставом и иными локальными актами организации.

3.1. Воспитанники детского дома имеют право на:

- воспитание, проживание на условиях полного государственного обеспечения;

- защиту своих прав и интересов;

- охрану жизни и здоровья;

- бесплатное медицинское обслуживание;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- развитие своих творческих способностей и интересов;

- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем вразвитии;

- участие в жизни и деятельности Детского дома;

- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;

- получение начального общего образования;

- поощрения за достижения в учебе, труде и общественной жизни.

3.2. Основные обязанности воспитанников:

Воспитанники обязаны:

- выполнять Устав детского дома, правила внутреннего распорядка, режим дня воспитанника;

- соблюдать дисциплину;

- соблюдать чистоту в детском доме и на прилегающей к нему территории;

- бережно относиться к имуществу детского дома, других воспитанников и личному;

- соблюдать нравственно-этические нормы поведения;

- бережно относиться к результатам труда других людей и оказывать посильную помощь в уборке помещений во время дежурства;

- уделять должное внимание своему здоровью и здоровью окружающих;

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников детского дома, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

3.3. Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать и использовать спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества;

- использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям;

- применять физическую силу для выяснения отношений или вымогательства;

- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;

- употреблять грубые выражения по отношению к другим воспитанникам и ко всем работникам детского дома;

- без разрешения педагога уходить из детского дома и с его территории;

- брать чужие вещи без разрешения владельцев.

II. Внешний вид воспитанников.

4.1. Воспитанник обязан следить за своим внешним видом, быть чисто и аккуратно одетым, причесанным, переобувать в детском доме сменную обувь. Уличная и сменная обувь должна быть чистой.

4.2. Воспитанник должен следить за чистотой тела, рук, зубов, носа.

4.3. Воспитанник содержит в порядке свои личные вещи, ухаживает за одеждой и обувью.

4.4. В торжественных случаях, физкультурных занятиях, занятиях физкультурой иди трудом, одежда и обувь воспитанников должна соответствовать моменту.

III. Поведение воспитанников на занятиях

5.1. Каждый педагог определяет для своих занятий правила поведения воспитанников на занятиях в соответствии с законом Российской Федерации и традициями детского дома.

5.2. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми, пользоваться сотовым телефоном и другими, не относящимися к занятию делами.

5.3. Время для самоподготовки должно использоваться только для учебных целей.

5.4. Во время занятий воспитанник обязан соблюдать правила поведения, а так же правила техники безопасности на занятии.

IV. *Поощрения за успехи*

6.1. За активное участие в общественной жизни детского дома, успехи в учебе, спорте, особо значимые в жизни детского дома благородные поступки, воспитанникам устанавливаются следующие меры поощрения:

- устная благодарность воспитателя, администрации детского дома;

- письменная благодарность директора детского дома;

- награждение почетной грамотой детского дома;

- помещение фотографии воспитанника на стенд;

- награждение ценным подарком.

6.2. Поощрения в форме благодарностей могут выноситься воспитателями, специалистами. Это доводится до детского коллектива.

6.3. Все другие поощрения производятся директором детского дома, который издает приказ по ходатайству воспитателей, специалистов, педагогического совета.

6.4. Поощрения объявляются публично, доводятся до воспитанников и работников детского дома.

V. Ответственность за нарушение дисциплины

7.1. Дисциплина в детском доме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанника. Применение методов физического или психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается. Запрещается применения таких мер воздействия, как удаления с занятия, оставления без обеда и т.д.

7.2. Воспитанник детского дома привлекается в дисциплинарной ответственности, и на него может быть наложено дисциплинарное взыскание за нарушение устава детского дома, правил внутреннего распорядка, приказов директора детского дома, которые были доведены до сведения воспитанников.

Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный воспитанник;

-ответственность носит персональный характер;

- форма взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам, при которых он был совершен, предшествовавшему поведению, индивидуальным и половозрастным особенностям воспитанника;

- взыскание налагается в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);

- за одно нарушение налагается только одно взыскание;

- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящими правилами, запрещается;

- до наложения дисциплинарного взыскания воспитаннику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме,

соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту, объяснительная на имя директора).

7.3. К воспитанникам применяются следующие меры взысканий:

- замечание;

- выговор;

- возложение обязанности принести публичное извинение;

- вызов на заседание совета профилактики;

- вызов на педсовет;

- вызов на совещание при администрации;

- вызов на заседание комиссии по делам несовершеннолетних.

Указанные меры взыскания являются основными и не могут применяться в дополнение к другим взысканиям. Возложение обязанности принести публичные извинения применяется в качестве дополнительного взыскания.

Правом наложения взыскания обладают:

- директор детского дома (за нарушение правил внутреннего распорядка воспитанников он вправе применять любое соразмерное проступку взыскание в отношении любого воспитанника. Наложение взыскание оформляется приказом по детскому дому);

- заместитель директора по УВР (за проступок, нарушающий нормальное течение воспитательного процесса, он вправе применять любое соразмерное проступку взыскание);

- воспитатель (за проступок, нарушающий нормальное течение занятия, он вправе объявить замечание воспитанникам, записав об этом в дневнике наблюдения и педагогической коррекции).

7.5. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, но непозднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни

воспитанника.

7.6. По решению совета профилактики детского дома за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава

детского дома и предусмотренных им правил внутреннего распорядка воспитанники направляются на комиссию по делам несовершеннолетних. Под неоднократным нарушением понимается совершение воспитанником, имеющим два и более дисциплинарных взыскания, наложенных директором детского дома, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

7.7. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинение ущерба жизни и здоровью воспитанников, сотрудников, посетителей детского дома;

- причинения ущерба имуществу детского дома, имуществу воспитанников,

сотрудников, посетителей детского дома;

- дезорганизация работы детского дома.

7.8. Взыскание, наложенное воспитателем, заместителем директора по УВР, может быть обжаловано воспитанником у директора детского дома в недельный срок со дня наложения взыскания.

7.9. Взыскание действует в течение трех месяцев со дня его наложения. Если в течение этого срока воспитанник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся взысканию. Директор детского дома вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе воспитателей, по просьбе воспитанников. Если в течение этого срока воспитанник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергшимся взысканию. Директор детского дома вправе снять взыскание до истечения трех месяцев по собственной инициативе, по просьбе воспитателей, по просьбе воспитанников, по ходатайству совета профилактике или лица наложившего взыскание.