.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к коллективному договору
от «____»_____2014 г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель комитета
образования ЕАО

_____Т.М. Пчелкина
«___» _____2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГОБУ
«Детский дом № 1»

_____ Л.И. Квасова
«___» _____2014 г.

СОГЛАСОВАНО:
Представитель работников
уполномоченное лицо
от коллектива ОГОБУ
«Детский дом № 1»
_____ Е.И. Сумина
«___» _____2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом № 1» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Еврейской автономной области от 20.04.2011 № 913-ОЗ «Об оплате труда работников государственных органов Еврейской автономной области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области, и работников областных государственных учреждений», постановлением правительства Еврейской автономной области от 14.10.2008 г. № 289-пп «О порядке и условиях введения отраслевых систем оплаты труда работников государственных органов Еврейской автономной области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданкой службы Еврейской автономной области, и работников областных государственных учреждений», постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 № 391-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области» (далее – комитет образования).

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом № 1» (далее – Учреждение) и определяет:

1.2.1. Условия и порядок установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Учреждения.

1.2.2. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера работникам Учреждения.

1.2.3. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

1.2.4. Условия и порядок оказания материальной помощи работникам учреждении.

1.3. Заработная плата работников учреждения (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Размер начисленной заработной платы работника учреждения, полностью отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда, в том числе установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения, занимающим должности, относящиеся к иным отраслям экономики, производится в соответствии с нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, регламентирующими установление отраслевой системы оплаты труда работников областных государственных учреждений соответствующих отраслей.

1.6. Индексация окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников производиться в соответствии с нормативно-правовыми актами правительства области.

1.7. Оплата труда работников учреждения за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждения производиться в порядке, предусмотренном отраслевой системой оплаты труда работников учреждения.

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.9. Штатное расписание учреждения формируется исходя из объёма ассигнований областного бюджета, предусмотренных учреждению на очередной календарный год, ежегодно утверждается руководителям и согласовывается с комитетом образования.

В штатном расписании учреждения предусматриваются должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного прочего обслуживающего персонала и утверждаются:

- оклады (должностные оклады) по соответствующим профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням;
- выплаты компенсационного характера, в том числе районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

1.10. Настоящее Положение распространяется на всех работников, принятых в штат учреждения, в том числе по совместительству.

1.11.Ответственность за организацию оплаты труда, в том числе осуществление выплат стимулирующего характера несёт руководитель учреждения.

Ответственность за своевременность и правильность начисления и выплаты заработной платы работникам несет главный бухгалтер учреждения.

1.12.Настоящее Положение вступает в силу со дня его подписания всеми заинтересованными сторонами.

2. Условия и порядок установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждения

2.1. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются в соответствии с требованиями, установленными в порядке определения должностных окладов работников учреждения согласно приложению №1:

- по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих, а также общеотраслевых профессий рабочих в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 14.10.2008 № 289-пп «О порядке и условиях введения отраслевых систем оплаты труда работников областных государственных учреждений» разработан порядок установления внутри должностных категорий для общеотраслевых должностей служащих, имеющих внутри должностное категорирование;

- по профессиональным квалификационным группам, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 №391-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, подведомственных комитету образования Еврейской автономной области»;

- по профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 №366-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению здравоохранения правительства Еврейской автономной области»;

- по профессиональным квалификационным группам, утверждённым приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» и приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 № 387-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры правительства Еврейской автономной области».

2.2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения определяются на основе осуществления дифференциации должностей с учётом требований к квалификации работников, утверждённых приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Дифференциация должностей осуществляется на основе оценки сложности, объёма и характера трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

2.3. Определение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, занятых по совместительству, по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производиться раздельно по каждой из должностей.

2.4. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения, в том числе заместителей руководителя и главного бухгалтера определяются трудовым договором.

2.5. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников учреждения, устанавливаемые в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не могут быть меньше окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, установленных до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

3. Порядок установления выплат компенсационного характера работникам учреждения

3.1. В Учреждении устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.2) выплаты за работу в особых условиях;

3.1.2) выплаты (надбавки), за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;

3.1.3) выплаты (надбавки) за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3.1.4) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3.2. Выплаты за работу в особых условиях устанавливаются согласно таблице 1

Таблица 1

№ п/п	Основание назначения выплат за работу в особых условиях	Должности, по которым назначаются выплаты за работу в особых условиях		Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу)
		наименование профессионально-квалификационной группы	квалификационный уровень	
1.	Работа в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также учреждениях начального профессионального образования за работу в группах для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Руководитель, заместитель руководителя, главный бухгалтер.		1,2
		Должности всех профессионально-квалификационной группы.	1-5	1,2

Повышающие коэффициент за работу в особых условиях, установленные таблицей 1 настоящего Положения, образуют повышенный оклад (повышенный должностной оклад), повышенную ставку заработной платы и учитываются при начислении стимулирующих и иных компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.3. Выплаты (надбавки) работникам учреждения за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, процентная надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Восток) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Выплаты работникам учреждения за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных производятся в следующих случаях:

3.4.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику учреждения производится дополнительная оплата в размере, установленном по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2 ТК РФ).

Дополнительная оплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам учреждения при совмещении им профессий (должностей).

3.4.2. При работе в ночное время работнику учреждения производится доплата за работу в ночное время в размере 35 процентов части оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику учреждения продолжительности рабочей недели.

3.4.3. При привлечении к работе в выходные и нерабочие праздничные дни работнику учреждения производится доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.4.4. Сверхурочная работа работникам учреждения оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере и применяется при суммированном учёте рабочего времени (статья 152 ТК РФ).

3.5. Выплаты (надбавки) за работу во вредных и (или) опасных условиях труда устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда.

4. Порядок установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения

4.1. В целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества деятельности учреждения, образовательного и воспитательного процесса, развития их творческой активности и инициативы в учреждении устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

4.1.1.Надбавка молодым специалистам;

4.1.2.Доплата за звание;

4.1.3.Надбавка водителям за классность;

4.1.4.Надбавка за качество выполняемых работ;

4.1.5.Премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Надбавка молодым специалистам, окончившим учреждения высшего и среднего профессионального образования и не имеющим стажа работы по специальности, устанавливается в размере 10% оклада (должностного оклада), ставке заработной платы с

момента трудоустройства в образовательное учреждение в соответствии с полученной специальностью и до истечения трёх лет с даты окончания учебного заведения.

Молодым специалистам из числа педагогических работников, окончившим учреждения высшего и среднего профессионального образования и не имеющим стажам педагогической работы по специальности устанавливается надбавка в размере 30 % к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы с момента трудоустройства в соответствии с полученной специальности в образовательное учреждение и до истечения трёх лет с даты окончания учебного заведения.

Надбавка молодым специалистам выплачивается ежемесячно пропорционально отработанному времени.

4.3. Доплата за звание устанавливается работникам, имеющим учёную степень, или почётное звание по основному профилю профессиональной деятельности: «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почётный работник общего образования Российской Федерации» выплачивается ежемесячно, в размере 20% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

При наличии у работников учреждения почётных званий, учёных степеней установление выплаты производится по одному из оснований, имеющему большее значение.

4.4. Надбавка водителям за классность устанавливается в следующих размерах:

-25% водителям 1 класса;

-10% водителям 2 класса;

выплачивается ежемесячно в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, исчисляется пропорционально отработанному времени.

Квалификация 1,2,3 класса присваивается водителям автомобилей, которые прошли соответствующую подготовку и получили удостоверение с отметкой дающее право управления определёнными категориями транспортных средств.

Присвоение водителям 3 класса - производиться при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С».

Присвоение водителям 2 класса - производиться при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Е» при непрерывном стаже работы не менее 3 лет в качестве автомобиля 3 класса.

Присвоение водителям 1 класса - производиться при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Д», «Е» при непрерывном стаже работы не менее 2 лет в качестве водителя автомобиля 2 класса.

4.5. Надбавка за качество выполняемых работ производиться ежемесячно в размере до 30% должностного оклада при условии полного выполнения показателей оценки качества профессиональной деятельности сотрудников образовательного учреждения.

Основанием для надбавки за качество выполняемых работ является перечень показателей оценки качества профессиональной деятельности сотрудников образовательного учреждения. (приложение №2).

Заместители руководителя, главный бухгалтер, ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчётным представляют руководителю учреждения информацию о выполнении показателей качества профессиональной деятельности работников учреждения.

4.6. Премиальные выплаты по итогам работы максимальным размером не ограничиваются, могут устанавливаться ежемесячно, за квартал, за полугодие, год (далее-отчётный период).

Премиальные выплаты по итогам работы не носят обязательный характер, производятся из экономии фонда оплаты труда, оставшейся после распределения иных стимулирующих выплат, при выполнении работником условий премирования.

При установлении премиальных выплат по итогам работы учитываются следующие факторы характеризующие деятельность работника учреждения:

- качество и своевременность выполнения внеплановых (срочных) заданий и поручений руководителя;

- полнота и планомерность выполнения планов работы;

- участие в профессиональных конкурсах, проведение мастер-классов, творческих отчётов, разработке проектов и программ на различных уровнях;

- соблюдение исполнительной дисциплины, в том числе при предоставлении статистической, финансовой и иной отчётности;

- личный вклад каждого работника в развитии образовательного учреждения с учётом сложности выполненной работы;

- организация занятости воспитанников в общественно-полезном труде.

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу и исчисляются пропорционально отработанному времени в отчётном периоде или в абсолютных величинах.

Решение об установлении премиальных выплат по итогам работы принимает руководитель учреждения по письменному представлению заместителей руководителя, главного бухгалтера.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения.

4.7. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, поступающих от приносящих доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

4.8. Выплаты и надбавки, установленные в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы исчисляются с учётом районного коэффициента и процентной ставки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

4.9. При установлении премиальных выплат по итогам работы в абсолютном размере начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

5. Порядок оплаты труда заместителю руководителя, главного бухгалтера

5.1. Компенсационные выплаты заместителю руководителя, главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с разделом 2 и 3 Положения об оплате труда работников учреждения.

5.2. Заместителю руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- доплата за звание, учёную степень или нагрудный знак;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты труда;

- премиальные выплаты по итогам работы;

5.2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в целях увеличения заинтересованности заместителей руководителя, главного бухгалтера в повышении результативности своей профессиональной деятельности, в качественном результате своего труда, своевременном выполнении своих должностных обязанностей.

5.2.2. Размеры производимых стимулирующих выплат заместителям руководителя, главному бухгалтеру областного государственного учреждения не могут превышать размеры стимулирующих выплат руководителя областного государственного учреждения.

5.3. Доплата за звание устанавливается работникам, имеющим учёную степень или почётной звание по основному профилю профессиональной деятельности: «Народный учитель Российской федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почётный работник общего образования Российской Федерации» выплачивается ежемесячно в размере 20% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

При наличии почётных званий, учёных степеней, нагрудных знаков установление доплаты производится по одному из оснований, имеющему большее значение

5.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты труда заместителям и главному бухгалтеру производится ежемесячно.

Размер выплаты не может превышать 50 процентов должностного оклада. Основанием для выплаты является «Перечень показателей оценки качества профессиональной деятельности сотрудников образовательного учреждения в целях установления выплаты за интенсивность и высокие результаты труда».

Таблица 1

Наименование должности	Показатели оценки деятельности работников	Критерии оценки	Размер выплаты (в процентах от должностного оклада)
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1.Высокий уровень организации контроля и мониторинга учебно-воспитательного процесса	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	50
	2. Высокий уровень контроля и исполнения годового плана	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	3. Высокий уровень организации работы и контроля за педагогическим персоналом	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	4. Своевременное качественное оформление документации	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	5. Отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации при проведении мероприятий по контролю и надзору в сфере образования	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
Заместитель директора по социальной защите	1. Высокий уровень планирования и организации процесса	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10	50

	разработки и реализации социальных проектов и программ – до 10 процентов	Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	2. Качественный и высокий уровень проведения мероприятий по повышению профессиональной компетенции сотрудников детского дома по вопросам социально-правовой защиты воспитанников Учреждения	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	3. Качественное ведение документации и отчетности в области социально-правовой защиты воспитанников Учреждения	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	4. Осуществление анализа условий жизни воспитанников для оказания им своевременной социальной помощи и поддержки, контроля за работой по обеспечению воспитанников пособиями, пенсиями и т.п.	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	5. На высоком уровне руководит созданием благоприятной обстановки в Учреждении	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
Заместитель директора по административно-хозяйственной части	1. Обеспечение выполнения требований СанПин, правил пожарной безопасности, энергосбережения. Создание безопасных условий в здании и на территории Учреждения	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	50
	2. Отсутствие либо своевременное устранение нарушений,	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10	

	выявленных надзорными органами, указанных в предписаниях	Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	3. Соблюдение договорной и финансовой дисциплины. Правильное оформление необходимой документации	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	4. Высокий уровень организации работы и контроля за работой учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	5. Своевременное обеспечение хозяйственного обслуживания детского дома, получение и доставка необходимого инвентаря, оборудования. Своевременный ремонт здания и оборудования детского дома	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
Заместитель директора по обеспечению безопасности	1. Организация и осуществление работы по гражданской обороне, защите воспитанников и работников учреждения от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, технической оснащенности и антитеррористической защищенности учреждения, функционирования охраны, контрольно-пропускного и внутриобъектового режима Учреждения	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	50
	2. Разработка локальных правовых актов, планирующих и организационно-распорядительных документов по	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5	

	комплексной безопасности, соблюдению внутреннего режима Учреждения, охране труда. Обеспечение их выполнения, включая подготовку необходимых сил и средств	Показатель не выполнен - 0	
	3. Обеспечение подготовки и проведения учений, тренировок, профилактических мероприятий с воспитанниками и работниками Учреждения по гражданской обороне, защите от чрезвычайных (кризисных) ситуаций и пожарной безопасности, охране труда	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	4. Отсутствие и своевременное устранение предписаний надзорных органов	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	5. Своевременное составление отчетности по направлению деятельности	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
Главный бухгалтер	1. Полнота и эффективность использования средств областного бюджета на выполнение государственного задания	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	50
	2. Отсутствие в учреждении просроченной кредиторской задолженности	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	

	3. Отсутствие нарушений сроков исполнения ежемесячной, квартальной, годовой отчётности, а также поручений комитета образования Еврейской автономной области в соответствии с компетенцией учреждения	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	4. Соблюдение соотношения средней заработной платы соответствующих категорий работников возглавляемого учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в Еврейской автономной области в соответствии с показателями (индикаторами), определёнными Планом мероприятий («Дорожной карте») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы образования в Еврейской автономной области» (для учреждений которым целевые показатели средней заработной платы отдельных категорий работников установлены указами Президента Российской Федерации)	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	
	5. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц учреждения, а также принимаемые ими решения при предоставлении государственных услуг	Показатель выполнен в полном объеме, замечания отсутствуют – 10 Показатель выполнен частично, имеются не значительные ошибки – 5 Показатель не выполнен - 0	

Решение о выплате за интенсивность и высокие результаты труда принимается руководителем учреждения ежемесячно на основании информации об уровне исполнения показателей деятельности учреждения.

При подведении итогов выполнения показателей оцениваются только полностью выполненные показатели.

5.5. Премиальные выплаты по итогам работы могут устанавливаться заместителю и главному бухгалтеру за месяц, квартал, полугодие, год (далее отчётный период).

Премиальные выплаты по итогам работы не носят обязательный характер. Решение о выплате принимается при наличии экономии по фонду оплаты труда.

При назначении премиальных выплат по итогам работы учитываются следующие факторы, характеризующие деятельность учреждения:

- выполнение государственного задания;
- отсутствие в учреждении задолженности по заработной плате;
- участие в реализации национальных проектов, целевых программ;
- финансово-экономические показатели;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчётности;
- соблюдение трудовой и исполнительной дисциплины;
- отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения;
- отсутствие нарушений законодательства;
- выполнение и важных и срочных дополнительных заданий.

Премиальные выплаты по итогам работы производится в процентном отношении от должностного оклада заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, и выплачиваются пропорционально фактически отработанному времени в отчётном периоде.

Премиальные выплаты по итогам работы не могут превышать 8 должностных окладов в год.

Размеры производимых стимулирующих выплат заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения не могут превышать размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения.

Решение о выплате заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения премиальных выплат по итогам работы принимает руководитель учреждения.

Решение о выплате премии оформляется приказом по учреждению.

5.6. Стимулирующие выплаты начисляются с учётом районного коэффициента и процентной надбавки и процентной надбавки за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

6. Материальная помощь

В соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области от 14.10.2008 (ред. от 18.09.2013) № 289-пп «О порядке и условиях введения отраслевых систем оплаты труда работников государственных органов Еврейской автономной области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, и работников областных государственных учреждений» и постановлением правительства Еврейской автономной области от 12.10.2010 № 391-пп «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет образования Еврейской автономной области» директору детского дома и работникам может быть оказана материальная помощь в пределах фонда оплаты труда в соответствии с постановлением правительства Еврейской автономной области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Материальная помощь работникам Учреждения может быть оказана в следующих случаях и размерах:

1) на погребение умерших близких работников (родители, супруги, дети) в размере не более 10 тысяч рублей;

2) на выплату единовременного денежного вознаграждения в связи с юбилейными датами в размере среднемесячной заработной платы, но не более 10 (десяти) тысяч рублей, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Еврейской автономной области.

При выделении единовременного денежного вознаграждения считать начальной юбилейной датой пятидесятилетие со дня рождения и далее через каждые пять лет;

Оказывать материальную помощь на погребение умерших работников и бывших работников Учреждения (при обращении родственников) в размере среднемесячной заработной платы, но не более 25 тысяч рублей и 10 тысяч рублей соответственно.

Основанием для издания приказа о назначении материальной помощи является личное заявление работника Учреждения с резолюцией руководителя. К личному заявлению прилагаются документы, подтверждающие необходимость оказания материальной помощи.

Также основанием для издания приказа о назначении материальной помощи может служить служебная записка с резолюцией директора, подаваемая руководителем структурного подразделения с обоснованием необходимости оказания материальной помощи конкретному сотруднику.

Решение о выплате материальной помощи директору детского дома оформляется приказом комитета образования Еврейской автономной области.

7. Заключительные положения

7.1. Данное положение вступает в действие и регулирует порядок и правила оплаты труда работников учреждения с 1 января 2014 года и распространяется на все категории работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, как по основной работе, так и по совместительству.

7.2. Трудовые споры, связанные с оплатой труда, установлением материального стимулирования решаются в установленном законом порядке.

7.3. Изменения и дополнения Положения могут быть включены совместными решениями директора Учреждения и трудового коллектива.

7.4. Настоящее Положение является неотъемлемой частью коллективного договора.».

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников Учреждения

Порядок определения должностных окладов работникам ОГОБУ «Детский дом №1»

Квалификационные уровни	Должности, отнесённые к квалификационным уровням	Требования к квалификации	Размер базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы (руб)
1	2	3	4
Профессиональная - квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала»			
1-й квалификационный уровень	Младший воспитатель	среднее (полное) общее образование и профессиональная подготовка в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы	3839
		среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3908
Профессиональная -квалификационная группа «Должности педагогических работников»			
1-й квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре	высшее профессиональное или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы	4890
		высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж педагогической от 5 до 10 лет	5050
		высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж педагогической работы не менее 10 лет	5332
		высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж педагогической работы не менее 10 лет или II квалификационная категория	5827
		I квалификационная категория	6287
		высшая квалификационная категория	6783
	Музыкальный руководитель	высшее профессиональное или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте без предъявления требований к стажу работы	4890
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте и стаж педагогической от 5 до 10 лет	5050

		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте и стаж педагогической работы не менее 10 лет	5332
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика", профессиональное владение техникой исполнения на музыкальном инструменте и стаж педагогической работы не менее 10 лет или II квалиф. категория	5827
		I квалификационная категория	6287
		высшая квалификационная категория	6783
2-й квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования	высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения либо высшее профессиональное или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика» без предъявления к стажу работы	5050
		высшее профессиональное образование, соответствующее профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика» и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование соответствующее профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика» и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5129
		высшее профессиональное образование, соответствующее профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика» и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование соответствующее профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения либо среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика» и стаж педагогической работы не менее 10 лет	5331
		высшее профессиональное образование, соответствующее профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика» и стаж педагогической работы не менее 10 лет	5827
		II квалификационная категория	6287
		I квалификационная категория	6783
		высшая квалификационная категория	7276

	Педагог-организатор	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы без предъявления требований к стажу работы.	5050
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5129
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5331
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы и стаж педагогической работы не менее 10 лет	5827
		II квалификационная категория	6288
		I квалификационная категория	6873
		высшая квалификационная категория	7276
	Социальный педагог	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" без предъявления требований к стажу работы	5050
		высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5129
		высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" и стаж педагогической работы не менее 10 лет	5331
		высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	5827
		высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Образование и педагогика", "Социальная педагогика" и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория	6287
		I квалификационная категория	6783
		высшая квалификационная категория	7276
3-й квалификационный уровень	Воспитатель	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы	5207

		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5255
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж педагогической работы не менее 10 лет	5331
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж педагогической работы от 10 лет до 20 лет	5827
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж педагогической работы не менее 20 лет или II квалификационная категория	6287
		I квалификационная категория	6783
		высшая квалификационная категория	7276
	Педагог-психолог	высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы	5207
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 2 до 4 лет или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 4 до 6 лет	5255
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 4 до 6 лет или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" и стаж педагогической работы (работы по специальности) не менее 6 лет	5332
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" и стаж педагогической работы (работы по специальности) от 6 до 10 лет	5827
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" и стаж педагогической работы (работы по специальности) не менее 10 лет или II квалификационная категория	6287
		I квалификационная категория	6783
		высшая квалификационная категория	7276
4-й квалификационный уровень	Руководитель физического воспитания	высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и стаж работы в области физкультуры и спорта не менее 2 лет.	5368
		высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет, либо среднее профессиональное образование и стаж работы в области физкультуры и спорта не менее 5 лет	5525
		высшее профессиональное образование в области физкультуры и спорта и стаж педагогической работы не менее 5 лет	5827
		II квалификационная категория	6287

		I квалификационная категория	6783
		высшая квалификационная категория	7276
	Старший воспитатель	высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж работы в должности воспитателя не менее 2 лет	5368
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж работы в должности воспитателя от 5 до 10 лет	5827
		высшее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" и стаж работы в должности воспитателя не менее 10 лет	6287
		I квалификационная категория	6783
		высшая квалификационная категория	7276
	Учитель-логопед	высшее дефектологическое образование без предъявления к стажу работы	5368
		высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5525
		высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы не менее 20 лет или II квалификационная категория	6287
		I квалификационная категория	6783
		высшая квалификационная категория	7276
	Библиотекарь	высшее профессиональное (педагогическое, библиотечное) образование без предъявления требований к стажу работы.	3744
Профессиональная - квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»			
2-й квалификационный уровень	Медицинская сестра диетическая	среднее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело» без предъявления требования к стажу работы, специальная подготовка по установленной программе	5196
		II квалификационная категория	5370
		I квалификационная категория	5456
		высшая квалификационная категория	5678
3-й квалификационный уровень	Медицинская сестра	среднее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело» (не имеющая квалификационной категории)	5196
		II квалификационная категория	5370
		I квалификационная категория	5456
		высшая квалификационная категория	5678
5-й квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	среднее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело» (не имеющая квалификационной категории)	5370
		II квалификационная категория	5542
		I квалификационная категория	5715
		высшая квалификационная категория	5888
Профессиональная -квалификационная группа «Врачи и провизоры»			
2-й квалификационный уровень	Врач-стоматолог	Высшее профессиональное (медицинское) образование и документ, о присвоении звания врача-специалиста	6339
		II квалификационная категория	6420
		I квалификационная категория	6501
		высшая квалификационная категория	6720
3-й квалификационный уровень	Врач-педиатр	высшее профессиональное (медицинское) образование и документ, о присвоении звания врача-специалиста	6339
		II квалификационная категория	6720

		I квалификационная категория	7377
		высшая квалификационная категория	7798
Профессиональная – квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
2-й квалификационный уровень	Заведующий складом	среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет	3656
3-й квалификационный уровень	Шеф-повар	высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	5013
Профессиональная – квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер	среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учёту и контролю не менее 3 –х лет	3655
		высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее 3-х лет (бухгалтер II категории)	4159
		высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее 3 лет (бухгалтер I категории)	4556
	Электроник	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3656
		высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-электроника II категории не менее 3 лет.	3792
		высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-электроника III категории или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет.	4159
	Специалист по кадрам	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 3-х лет	3655
		высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет	3935
	Документовед	среднее или высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3656
		высшее профессиональное образование и стаж работы в должности документоведа не менее 3 лет.	3935
	Экономист	высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.	4188
		высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж	4314

		работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет.	
	Экономист по торгам	высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.	4188
		высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет.	4314
	Юрисконсульт	высшее профессиональное (юридическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.	3744
		высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет.	3897
Профессиональная – квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»			
1-й квалификационный уровень	дворник, кастелянша, сторож (вахтёр), уборщик служебных помещений, машинист по стирке и ремонту спецодежды, подсобный рабочий, швея, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	среднее (полное) общее образование без предъявления требований к стажу работы	3436
	Повар	среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе либо начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3528
Профессиональная – квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»			
1-й квалификационный уровень	Электрик	начальное или среднее профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе, допуск к электрооборудованию и проводке	4314
	Водитель автомобиля	среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	3792

Приложение № 2

к Положению об оплате труда
работников Учреждения

Показатели оценки эффективности деятельности сотрудников областного государственного образовательного бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом № 1»

Наименование должности	Показатели оценки качества деятельности сотрудников	Критерии оценки качества	Размер выплат, в процентах
Воспитатель	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	- снижение доли воспитанников с проблемами со здоровьем по сравнению с предыдущим месяцем	5
		- проведение оздоровительных мероприятий с воспитанниками	5
	Сохранность жизни и здоровья воспитанников	- отсутствие случаев детского травматизма	5
	Развитие творческих способностей воспитанников	- участие воспитанников в мероприятиях, направленных на возможность проявления своих достижений (участие детей в конкурсах, спортивных и других мероприятиях на уровне детского дома, района, города)	3
		- доля воспитанников, охваченных разным видом дополнительного образования	2
	Методическая деятельность	- соответствие образовательного процесса ФГОС	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Социальный педагог	Результативность профессиональной деятельности	- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с социумом	5
		- осуществление взаимодействия между воспитанниками и специалистами детского дома, воспитателями, специалистами других учреждений и ведомств (социальные институты, общественные организации,	10

		СМИ и др.)	
	Правовая защита воспитанников	- положительная динамика по защищенности социальных гарантий и прав ребенка	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
		выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Старший воспитатель	Методическая деятельность	- разнообразие форм методической работы по повышению профессиональной квалификации специалистов и воспитателей детского дома	5
		- обобщение и предъявление своего опыта воспитателям	10
		- контроль за использованием разнообразных форм и методов организации в работе воспитателей в соответствии с ФГОС	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	3
		выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	2
	Психологический климат	- поддержание психологического климата внутри педагогического коллектива, отсутствие конфликтных ситуаций	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Инструктор по физической культуре, руководитель физического воспитания	Сохранность жизни и здоровья воспитанников	- отсутствие случаев детского травматизма	5
	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	- снижение доли воспитанников с проблемами в здоровье	5
		- проведение дополнительных оздоровительных мероприятий с воспитанниками	2

	Результативность профессиональной деятельности	- индивидуальные достижения воспитанниками более высоких показателей в сравнении с предыдущим месяцем	5
		- сохранение и укрепление физического и психического здоровья	3
	Методическая деятельность	-использование разнообразных современных форм и методов в организации занятий	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Музыкальный руководитель	Методическая деятельность	- использование разнообразных современных форм и методов в организации занятий	10
	Результативность профессиональной деятельности	- организация мероприятий с воспитанниками направленных на формирование духовных и эстетических вкусов воспитанников	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности (оформление зала и т.д.)	10
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Педагог дополнительного образования	Развитие творческих способностей воспитанников	- участие воспитателей в мероприятиях направленных на возможность проявления своих достижений в сравнении с предыдущим месяцем	5
		- доля воспитанников, охваченных разными видами дополнительного образования	5
	Методическая деятельность	- использование разнообразных современных форм и методов организации занятий	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Сохранность жизни и здоровья воспитанников	- эффективная и безопасная организация предметно-развивающей среды	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**

Педагог-организатор	Развитие творческих способностей воспитанников	- доля воспитанников охваченных разным видом дополнительного образования	5
		- участие воспитанников в мероприятиях, направленных на возможность проявления своих достижений в сравнении с предыдущим месяцем	10
	Методическая деятельность	- реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с социумом	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Педагог-психолог	Результативность профессиональной деятельности	- положительная динамика психологического состояния воспитанников в сравнении с предыдущим месяцем	10
		- психологическое благополучие в группах, снижение конфликтных и психотравмирующих ситуаций между сверстниками	10
	Методическая деятельность	- использование разнообразных современных методов и форм организации занятий	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Учитель-логопед	Результативность профессиональной деятельности	- положительная динамика в развитии речи у воспитанников	10
		- проведение занятий в соответствии с ФГОС	10
	Методическая деятельность	- использование разнообразных современных форм и методов организации занятий	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Библиотекарь	Высокая читательская активность	- организация новых мероприятий с воспитанниками	10

	воспитанников	направленных на формирование читательской активности в сравнении с предыдущим месяце	
		- оформление тематических выставок	5
	Методическая деятельность	- проведение анализа по определению читательских потребностей воспитанников и уровня их читательской активности	5
		- ежемесячное отслеживание новинок детской художественной литературы	5
		- наличие банка данных о недостающей учебной литературы в библиотечном фонде	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Младший воспитатель	Высокая организация санитарного состояния помещений	- отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений	5
		- отсутствие нарушений САНПиНа	5
	Высокая организация воспитательных функций	- тесное взаимодействие с воспитателями организации в организации воспитательно-образовательного процесса	5
		- подготовка с воспитателем различных мероприятий	2
	Сохранность жизни и здоровья воспитанников	- отсутствие случаев детского травматизма в группе	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	3
	Соблюдение требований безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Бухгалтер (расчетчик)	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие жалоб и обращений работников учреждения по вопросам оплаты труда	10
		- отсутствие замечаний на качество выполненных работ	5
		- соблюдение сроков сдачи отчетов	5

	Выполнение функций, выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
		- выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Бухгалтер (материалист)	Результативность профессиональной деятельности	- контроль за соблюдением денежных норм питания воспитанников	5
		- отсутствие замечаний по результатам сверок товароматериальных ценностей	10
		- отсутствие замечаний на качество выполненных работ	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
		- выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Специалист по кадрам	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний на несвоевременное выполнение задания руководителя в установленные сроки	5
		- отсутствие нарушений сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности	5
		- отсутствие замечаний на качество выполненных работ	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
		- выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Документовед	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний на несвоевременное выполнение задания руководителя в установленные сроки	5
		- отсутствие замечаний на	5

		качество выполненных работ	
		Отсутствие замечаний по ведению делопроизводства в учреждении	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
		- выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Экономист	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний на несвоевременное выполнение задания руководителя	5
		- отсутствие нарушений сроков и порядка предоставления статистической и иной отчетности	5
		- отсутствие замечаний по неэкономному использованию финансовых и иных видов ресурсов	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
		- выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Экономист по торгам	Результативность профессиональной деятельности	- своевременные сроки заключения контрактов и проведения закупок	5
		- отсутствие нарушений в несвоевременном выставлении необходимой информации по закупкам на сайте	5
		- отсутствие замечаний на несвоевременное выполнение задания руководителя	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
		- выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	5

	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Юрисконсульт	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний на несвоевременное выполнение задания руководителя в установленные сроки	10
		- отсутствие замечаний в осуществлении правовой работы в учреждении	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
		- выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Электроник	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний по качеству выполняемых работ	5
		- отсутствие замечаний по сопровождению сайта учреждения (обновление, творческих подход)	5
		- отсутствие замечаний на несвоевременное выполнение задания руководителя в установленные сроки	5
	Организация сохранности материальных ценностей	- сохранность электронно-вычислительного оборудования и компьютерной сети, соблюдение техники безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности	5
		- содержание электронно-вычислительного оборудования и компьютерной сети в чистоте и порядке	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Заведующий складом	Высокая организация учета по сохранности материальных ценностей	- отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	5
		- отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещения и оборудования (холодильник, холодильная камера)	5

		- отсутствие недостачи и излишек по результатам сверки товароматериальных ценностей	5
		- отсутствие замечаний по ведению отчетной документации по движению товароматериальных ценностей	5
	Соблюдение требований безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Повар	Высокое качество приготовления пищи	- отсутствие замечаний на качество приготовленных блюд	10
		- отсутствие замечаний на несоблюдение установленных норм при хранении суточной пробы	5
		- отсутствие замечаний на условия приготовления пищи	5
	Высокая организация санитарного состояния помещений	- отсутствие нарушений САНПиНа	5
	Соблюдение требований безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, электробезопасности, охраны труда и техники безопасности.	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Шеф-повар	Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания.	- отсутствие замечаний на качество приготовленных блюд	10
		- отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	5
	Высокая организация санитарного состояния помещений	- отсутствие замечаний по качественному содержанию пищеблока в соответствии с требованиями Роспотребнадзора	5
		- отсутствие нарушений САНПиНа	5
	Соблюдение требований безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил эксплуатации технологического оборудования	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**

Врач-педиатр	Сохранность жизни и здоровья воспитанников	- снижение заболеваемости детей	10
		- снижение воспитанников с проблемами в здоровье	10
		- проведение профилактических занятий	5
	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний на качество медицинского обслуживания	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Врач-стоматолог	Сохранность жизни и здоровья воспитанников	- снижение заболеваемости детей	10
		- снижение воспитанников с проблемами в здоровье	5
		- проведение профилактических занятий с воспитателями и сотрудниками учреждения с использованием разнообразных форм и методов	5
	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний на качество медицинского обслуживания	10
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Медицинская сестра, старшая медицинская сестра	Сохранность жизни и здоровья воспитанников	- снижение заболеваемости детей	5
		- проведение оздоровительных мероприятий (школа здоровья)	5
		- отсутствие замечаний на качество медицинского обслуживания	5
		- усиленный контроль за соблюдением САНПиНа в учреждении (группы, пищеблок, прачечная и др.)	5
	Методическая деятельность	- использование современных форм и методов в работе при проведении занятий с воспитанниками (дидактические и наглядные материалы, аудио и видео материалы, игровые методы и приемы и т.д.)	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Медицинская сестра	Питание воспитанников	- отсутствие замечаний по качеству питания детей	10

диетическая		- отсутствие нарушений в расчете потребления суточной нормы у воспитанников	10
		- введение новых блюд в рацион питания воспитанников	5
		- отсутствие продуктов, запрещенных САНПиНом	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Электрик	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний по несвоевременному выполнению заявок по ремонту электрооборудования	10
		- сохранность материальных ценностей	5
	Соблюдение требований безопасности	– отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Водитель	Высокая организация перевозки воспитанников	- отсутствие обоснованных жалоб на работу водителя	5
		- отсутствие замечаний по ведению и содержанию документации – путевых листов и др. документации	5
	Соблюдение требований безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	5
		- отсутствие замечаний на нарушения правил эксплуатации автомобиля	5
	Экономия бензина	- соблюдение экономного расходования бензина	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Кастелянша	Высокая организация учета по сохранности материальных ценностей	- отсутствие замечаний на условия хранения мягкого инвентаря	10
		- отсутствие замечаний маркировки мягкого инвентаря	10

	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний по соблюдению требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	Высокая организация обслуживания воспитанников	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	5
		- отсутствие замечаний в журнале на качество стирки и обработки белья	5
	Высокая организация санитарного состояния помещений	- отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещения	5
		- отсутствие нарушений САНПиНа	5
	Организация сохранности материальных ценностей	- отсутствие замечаний по сохранности вверенных материальных ценностей	5
	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний по соблюдению требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний по несвоевременному выполнению заявок на ремонт оборудования, коммуникации	10
	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	5
	Санитарное состояние помещения	- отсутствие замечаний на санитарное состояние рабочего места	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	5
	Организация сохранности материальных ценностей	- отсутствие замечаний по сохранности вверенных материальных ценностей	5

	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Дворник	Высокая организация уборки территории	- отсутствие замечаний за ненадлежащее санитарно-техническое состояние территории	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	10
	Организация сохранности материальных ценностей	- отсутствие замечаний по сохранности вверенных материальных ценностей	5
	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Вахтер	Высокая организация охранного режима	- отсутствие замечаний по пропускному режиму в выходные и праздничные дни	10
		- отсутствие замечаний на свободный доступ через центральные ворота посторонним лицам и транспорту	10
		-сохранность материальных ценностей	5
	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Сторож	Высокая организация охранного режима	- отсутствие порчи имущества во время дежурства	10
		- отсутствие замечаний по неэффективному использованию электроэнергии	5
	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	10

	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Швея	Высокая организация обслуживания воспитанников	- отсутствие замечаний со стороны воспитателей на качество ремонта одежды воспитанников	10
	Санитарное состояние	- отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние рабочего места	5
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	10
	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Уборщик служебных помещений	Санитарное состояние	- отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещения	10
	Выполнение функций выходящих за рамки должностных инструкций	- выполнение работы не входящей в должностные обязанности	10
	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	5
	Организация сохранности материальных ценностей	- отсутствие замечаний по сохранности вверенных материальных ценностей	5
	Максимальное количество по всем критериям		**30**
Подсобный рабочий	Результативность профессиональной деятельности	- отсутствие замечаний на качество выполненных работ	10
	Санитарное состояние	- отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещения	10
	Соблюдение техники безопасности	- отсутствие замечаний на несоблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности, электробезопасности	10
	Максимальное количество по всем критериям		**30**